

**Algemene voorwaarden voor dienstverlening Van Dam | Jansen Advocaten,
gevestigd te Den Haag.**

1. Definities.

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Cliënt: contractspartij van de cooperatie Van Dam | Jansen Advocaten U.A.
- b. Consument: een natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
- c. Het kantoor: de cooperatie Van Dam | Jansen Advocaten U.A. (hierna te noemen: "Van Dam | Jansen Advocaten")
- d. Honorarium: de financiële vergoeding (tijdsevenredig of anderszins) exclusief verschotten en kantoorkosten als sub e en f bedoeld, die Van Dam | Jansen Advocaten voor uitvoering van de overeenkomst met de cliënt is overeengekomen, of die voor de betreffende werkzaamheden geldt.
- e. Verschotten: de kosten die Van Dam | Jansen Advocaten in het belang van de uitvoering van de overeenkomst maakt.
- f. Kantoorkosten: de vaste opslag op het honorarium ter bestrijding van de kosten van kantoorfaciliteiten.

2. Toepasselijkheid.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, waaronder overeenkomsten van opdracht, tussen de cooperatie Van Dam | Jansen Advocaten U.A. en de cliënt, tenzij voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen.

3. Overeenkomst.

- a. Een overeenkomst van opdracht komt eerst tot stand, nadat de opdracht door Van Dam | Jansen Advocaten is aanvaard. Ten aanzien van de totstandkoming van een overeenkomst kan Van Dam | Jansen Advocaten slechts worden vertegenwoordigd door mr. J.M. van Dam en mr. S.V. Jansen en door anderen uitsluitend krachtens schriftelijke volmacht.
- b. De cliënt stemt ermee in, dat Van Dam | Jansen Advocaten de overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door het kantoor, of zonodig door derden. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:402 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.

4. Declaratie.

- a. Voor de uitvoering van een overeenkomst is de cliënt het honorarium, gebaseerd op het overeengekomen uurtarief en de bestede tijd vermeerderd met verschotten, kantoorkosten en omzetbelasting verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- b. Verrichte werkzaamheden kunnen indien de uitvoering van de overeenkomst zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening worden gebracht.
- c. Van Dam | Jansen Advocaten is steeds gerechtigd van de cliënt een betaling van een voorschot te verlangen, uiteraard ook alvorens werkzaamheden aan te vangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de laatste declaratie.
- d. Van Dam | Jansen Advocaten is gerechtigd het tijdsevenredige honorarium per 1 januari van elk jaar aan te passen conform de door haar vastgestelde uurtarieven. Indien sprake is van een verhoging van de uurtarieven binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst heeft de cliënt, indien deze consument is, het recht de overeenkomst te ontbinden. Van dit ontbindingsrecht dient gebruik gemaakt te worden binnen één maand na ontvangst van de eerste declaratie na verhoging van de uurtarieven.

- e. In de zaken die worden behandeld op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtshulp geldt het bepaalde van dit artikel slechts voor de kosten die op grond van de afgegeven toevoegingsbeslissing voor rekening van de cliënt komen.

5. Betaling

- a. Betaling van de declaraties van het kantoor dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een vertragsrente gelijk aan de geldende wettelijke rente verschuldigd.
- b. Ingeval de cliënt tekortschiet in de nakoming van zijn financiële verplichtingen kan het kantoor weigeren haar werkzaamheden aan te vangen en kan zij deze opschorten of staken. Het kantoor is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan als het gevolg van opschorting van de werkzaamheden op deze grond.
- c. Alleen betaling door overmaking op de ten name van het kantoor gestelde bankrekening, danwel betaling in contanten (tot het op het moment van betaling in de advocatuur ter zake algemeen aanvaarde maximum) tegen behoorlijk bewijs van kwijting, leidt tot kwijting van de cliënt.
- d. Indien het kantoor invorderingsmaatregelen treft tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten, vallende op die invordering, met een minimum van 15% van het openstaande saldo, ten laste van de cliënt.

6. Gelden van derden

- a. Het kantoor heeft een aparte rekening voor het beheer van gelden van derden ten name van de Stichting Beheer Derdengelden De-Advocaten, hierna te noemen "derdenrekening".
- b. Ten aanzien van gelden die bij de behandeling van een opdracht voor de cliënt danwel voor derden kunnen worden ontvangen, verplicht het kantoor zich deze gelden uitsluitend te doen overmaken op de derdenrekening.
- c. De op de derdenrekening vergoede debetrente komt volledig ten goede aan de rekeninghouder ter compensatie van de kosten van administratie en de kosten die aan het houden van deze rekening verbonden zijn.

7. Aansprakelijkheid

- a. De aansprakelijkheid van het kantoor voor schade voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een opdracht is in alle gevallen beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft.
- b. De in het eerste lid van dit artikel genoemde aansprakelijkheidsverzekering geldt niet voor opzet of grove schuld van (leden van) het kantoor, en/of van haar leidinggevende ondergeschikten, waaronder mede worden verstaan de aan het kantoor verbonden advocaten.
- c. Bij het inschakelen van derden zal het kantoor de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Het kantoor is echter niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen en/of fouten van deze derden.

8. Beëindiging

- a. Zowel de cliënt als het kantoor kan de opdrachtovereenkomst beëindigen door schriftelijke mededeling daarvan aan de ander.
- b. Het kantoor heeft in beide gevallen, genoemd in het eerste lid, het recht om het dossier van de cliënt onder zich te houden totdat de cliënt volledig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
- c. Nadat de zaak is beëindigd, zullen alle in het dossier aanwezige van de cliënt afkomstige originele stukken op verzoek aan deze worden teruggegeven, waarna het overblijvende dossier gedurende 5 jaar zal worden bewaard.
- d. Na verloop van de hierboven sub c genoemde termijn van 5 jaren zal het dossier worden vernietigd.

9. Geschillenregeling

- a. Alle geschillen naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoering van onze dienstverlening, inclusief alle declaratiegeschillen, worden beslecht overeenkomstig het Reglement Geschillencommissie Advocatuur.
- b. Betreft het geschil een opdracht van een particuliere cliënt, dan voorziet het Reglement in bindend advies, tenzij de cliënt binnen een maand na de afhandeling van de klacht door de advocaat, zich wendt tot de gewone rechter. Ingeval van incasso van een vordering op een particuliere cliënt is alleen sprake van bindend advies indien deze het nog openstaande bedrag onder de Geschillencommissie stort. Doet hij dit niet, dan is op de incasso arbitrage van toepassing.
- c. Betreft het geschil de opdracht van een zakelijke cliënt, dan voorziet het Reglement in arbitrage.
- d. Indien het geschil niet krachtens het Reglement Geschillencommissie Advocatuur kan worden beslecht, is in eerste aanleg uitsluitend de Rechtbank Den Haag bevoegd om van het geschil kennis te nemen.
- e. Op de rechtsverhouding tussen het kantoor en de cliënt is Nederlands Recht van toepassing.

10. Wet Identificatie Dienstverlening.

Op grond van de Wet Identificatie bij Dienstverlening is Van Dam | Jansen Advocaten verplicht om de cliënt te vragen zich te legitimeren. Is de cliënt particulier dan dient de cliënt op het eerste verzoek van het kantoor een kopie van een geldig paspoort, rijbewijs of identiteitskaart te overleggen. Indien de cliënt een bedrijf, rechtspersoon of instelling betreft dient de cliënt op het eerste verzoek van het kantoor – indien mogelijk en voor zover van toepassing – een origineel uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel te overleggen, alsmede – indien mogelijk en voor zover van toepassing – schriftelijke bescheiden waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de namens het bedrijf, rechtspersoon of instelling handelende persoon blijkt.